

CONSEIL MUNICIPAL

SEANCE PUBLIQUE

DU LUNDI 27 JUIN 2022

à 20h

ORDRE DU JOUR

FINANCES – RESSOURCES HUMAINES – ADMINISTRATION PUBLIQUE

- 1. Budget principal – Budget supplémentaire 2022**
Rapporteur : Laurent MATA, Maire Adjoint en charge des Finances, du Personnel et de l'Administration Générale
- 2. Budget principal – Décision modificative n°2022-02**
Rapporteur : Laurent MATA, Maire Adjoint en charge des Finances, du Personnel et de l'Administration Générale
- 3. Budget opérations économiques - Budget supplémentaire 2022**
Rapporteur : Frédéric CARLUER, Maire Adjoint en charge du développement économique et des commerces de proximité
- 4. Budget vente d'énergie - Budget supplémentaire 2022**
Rapporteur : Laurent MATA, Maire Adjoint en charge des Finances, du Personnel et de l'Administration Générale
- 5. Budget principal – Admissions en non valeur**
Rapporteur : Laurent MATA, Maire Adjoint en charge des Finances, du Personnel et de l'Administration Générale
- 6. Budget opérations économiques - Admissions en non valeur**
Rapporteur : Laurent MATA, Maire Adjoint en charge des Finances, du Personnel et de l'Administration Générale
- 7. Groupement de commandes – Ville d'Hérouville Saint-Clair et Centre Communal d'Action Sociale de la Ville d'Hérouville Saint-Clair.**
Marché ou accord-cadre de maintenance et de dépannage des alarmes incendies et désenfumages des bâtiments appartenant à la ville d'Hérouville Saint-Clair et au Centre Communal d'Action Sociale.
Rapporteur : Laurent MATA, Maire Adjoint en charge des Finances, du Personnel et de l'Administration Générale
- 8. Participation à un marché dans le cadre des conventions générales de groupement de commandes proposées par la Communauté Urbaine Caen la mer – Passation du marché de « Maintenance des moyens de lutte contre l'incendie (extincteurs et RIA) »**
Rapporteur : Laurent MATA, Maire Adjoint en charge des Finances, du Personnel et de l'Administration Générale

- 9. Participation à un marché dans le cadre des conventions générales de groupement de commandes proposées par la Communauté Urbaine Caen la mer – Passation du marché de « Vérifications périodiques des installations techniques du patrimoine »**
Rapporteur : Laurent MATA, Maire Adjoint en charge des Finances, du Personnel et de l'Administration Générale
- 10. Participation à un marché dans le cadre des conventions générales de groupement de commandes proposées par la Communauté Urbaine Caen la mer – Passation du marché de « Maintenance des Ascenseurs et monte-charges »**
Rapporteur : Laurent MATA, Maire Adjoint en charge des Finances, du Personnel et de l'Administration Générale
- 11. Participation à un marché dans le cadre des conventions générales de groupement de commandes proposées par la Communauté Urbaine Caen la mer – Passation du marché de « Fourniture de papiers pour l'imprimerie et la reprographie »**
Rapporteur : Laurent MATA, Maire Adjoint en charge des Finances, du Personnel et de l'Administration Générale
- 12. SA D'HLM Les Foyers - réaménagement d'un emprunt garanti auprès de la Banque des territoires**
Rapporteur : Laurent MATA, Maire Adjoint en charge des Finances, du Personnel et de l'Administration Générale
- 13. Communauté Urbaine de Caen la mer – convention de reversement de la taxe d'aménagement**
Rapporteur : Laurent MATA, Maire Adjoint en charge des Finances, du Personnel et de l'Administration Générale
- 14. Création d'un poste de Catégorie B, à temps complet du cadre d'emplois des animateurs ou rédacteurs territoriaux, pour assurer les missions de responsable de Médiation Préventive au sein de la Direction de la cohésion sociale et des solidarités**
Rapporteur : Laurent MATA, Maire Adjoint en charge des Finances, du Personnel et de l'Administration Générale
- 15. Actualisation de la liste des logements concédés pour nécessité absolue de service et par convention d'occupation à titre précaire**
Rapporteur : Laurent MATA, Maire Adjoint en charge des Finances, du Personnel et de l'Administration Générale
- 16. Mise en œuvre de la protection fonctionnelle**
Rapporteur : Laurent MATA, Maire Adjoint en charge des Finances, du Personnel et de l'Administration Générale
- 17. Modalités d'attribution des véhicules de fonction – modification de la délibération n°2022.03.22 du 7 mars 2022**
Rapporteur : Laurent MATA, Maire Adjoint en charge des Finances, du Personnel et de l'Administration Générale

EDUCATION – PETITE ENFANCE – SPORT - JEUNESSE

- 18. Subvention exceptionnelle à la SNSM de Ouistreham**
Rapporteur : Philippe HANNOT, Maire Adjoint en charge des sports et des loisirs
- 19. Convention d'Objectifs et de Moyens avec l'association Cap Sports et versement d'une subvention**
Rapporteur : Philippe HANNOT, Maire Adjoint en charge des sports et des loisirs
- 20. Convention d'Objectifs et de Moyens avec le club des Marsouins**
Rapporteur : Philippe HANNOT, Maire Adjoint en charge des sports et des loisirs
- 21. Convention d'Objectifs et de Moyens avec le Volley club**
Rapporteur : Philippe HANNOT, Maire Adjoint en charge des sports et des loisirs

RELATIONS INTERNATIONALES – CULTURE – VIE ASSOCIATIVE – SOLIDARITES – LOGEMENT – CITOYENNETE – POLITIQUE DE LA VILLE

- 22. Programmation politique de la ville 2022**
Rapporteur : Rodolphe THOMAS
- 23. Subvention exceptionnelle à l'Association la Voix des Femmes**
Rapporteur : Erwann BERNET, Maire Adjoint en charge de l'action sociale et du logement
- 24. Projet « Soutenir la structuration et la professionnalisation de l'accompagnement des personnes en situation de handicap » à Ahfir (Maroc)**
Rapporteur : Agnès DOLHEM, Maire Adjoint en charge des Actions Culturelles et des Relations Internationales
- 25. Mandat Spécial – Participation à une mission à Ahfir au Maroc dans le cadre du projet d'échanges de jeunes entre Ahfir et Hérouville**
Rapporteur : Agnès DOLHEM, Maire Adjoint en charge des Actions Culturelles et des Relations Internationales
- 26. Mandat Spécial – Participation à une mission à Garbsen en Allemagne dans le cadre du programme de coopération entre les deux villes autour du Sport**
Rapporteur : Agnès DOLHEM, Maire Adjoint en charge des Actions Culturelles et des Relations Internationales
- 27. Mandat Spécial – Participation à une mission à Warwick (Angleterre)**
Rapporteur : Agnès DOLHEM, Maire Adjoint en charge des Actions Culturelles et des Relations Internationales
- 28. Subvention exceptionnelle pour les 140 ans du Petit Lourdes**
Rapporteur : Agnès DOLHEM, Maire Adjoint en charge des Actions Culturelles et des Relations Internationales

29. Renouvellement de la demande de classement du Conservatoire à rayonnement Communal
Rapporteur : Agnès DOLHEM, Maire Adjoint en charge des Actions Culturelles et des Relations Internationales

30. Renouvellement du projet d'Etablissement du Conservatoire à rayonnement Communal
Rapporteur : Agnès DOLHEM, Maire Adjoint en charge des Actions Culturelles et des Relations Internationales

**AMENAGEMENT DU TERRITOIRE – URBANISME – ENVIRONNEMENT –
CADRE DE VIE - TRAVAUX**

31. Lancement d'une procédure de déclaration d'utilité publique et d'une procédure de cessibilité de la parcelle cadastrée en section CE numéro 3 située Boulevard de la Paix
Rapporteur : Ghislaine RIBALTA, Maire Adjoint en charge de l'Urbanisme, de l'Aménagement Urbain et de la gestion des bâtiments communaux

32. Instauration du droit de préemption urbain (DPU) sur la Ville d'Hérouville Saint-Clair – DPU simple et renforcé – champ d'application – délibération modificative
Rapporteur : Ghislaine RIBALTA, Maire Adjoint en charge de l'Urbanisme, de l'Aménagement Urbain et de la gestion des bâtiments communaux

33. 1922 Le Bois – Cession de la parcelle cadastrée en section CV n°84 d'une superficie de 52m² à M. et Mme Martin Jean-Pierre
Rapporteur : Ghislaine RIBALTA, Maire Adjoint en charge de l'Urbanisme, de l'Aménagement Urbain et de la gestion des bâtiments communaux

34. Subventions pour l'achat de vélos électriques
Rapporteur : Sylvain GODIER, Conseiller Municipal Délégué en charge des déplacements doux et de l'environnement