

CONSEIL MUNICIPAL

SEANCE PUBLIQUE

DU LUNDI 26 SEPTEMBRE 2022

à 20h

ORDRE DU JOUR

FINANCES – RESSOURCES HUMAINES – ADMINISTRATION PUBLIQUE

- 1. Sécurité et tranquillité des résidents du parc de logements sociaux – Convention de partenariat avec le Préfet du Calvados, le Procureur de la République de Caen, les bailleurs sociaux (Inolya, CDC Habitat, Immobilière Basse-Seine, Partelios Habitat, Logeo, Foyers Normands, Caen la Mer Habitat), et l'Union Régional de l'Habitat Social**
Rapporteur : Rodolphe THOMAS
- 2. Budget Principal - Décision modificative n° 2022-03**
Rapporteur : Laurent MATA, Maire Adjoint en charge des Finances, du Personnel et de l'Administration Générale
- 3. Budget Principal – Admissions en non-valeur**
Rapporteur : Laurent MATA, Maire Adjoint en charge des Finances, du Personnel et de l'Administration Générale
- 4. Plan d'actions triennal relatif à l'égalité professionnelle entre les hommes et les femmes de la Ville et le CCAS d'Hérouville Saint-Clair pour les années 2022 - 2023 - 2024**
Rapporteur : Baya MOUNKAR, Maire Adjoint en charge de la vie associative et de l'ESS
- 5. Transformations de postes au titre de la procédure annuelle des promotions internes 2022**
Rapporteur : Laurent MATA, Maire Adjoint en charge des Finances, du Personnel et de l'Administration Générale
- 6. Demande de modification d'agrément de la Ville pour l'accueil supplémentaires de 4 jeunes en service civique dans le cadre du dispositif "service civique et continuité éducative"**
Rapporteur : Laurent MATA, Maire Adjoint en charge des Finances, du Personnel et de l'Administration Générale
- 7. Dispositions relatives à la mise en œuvre du Compte Epargne Temps (CET) pour les agents de la ville et du CCAS d'Hérouville Saint-Clair**
Rapporteur : Laurent MATA, Maire Adjoint en charge des Finances, du Personnel et de l'Administration Générale

- 8. Indemnisation des congés annuels non pris en cas de cessation définitive d'activité**
Rapporteur : Laurent MATA, Maire Adjoint en charge des Finances, du Personnel et de l'Administration Générale
- 9. Protocole transactionnel entre la Ville et Mme Nelly LE BECQ**
Rapporteur : Laurent MATA, Maire Adjoint en charge des Finances, du Personnel et de l'Administration Générale
- 10. Protocole transactionnel entre la Ville et Mme Corine GOURDIER**
Rapporteur : Laurent MATA, Maire Adjoint en charge des Finances, du Personnel et de l'Administration Générale

EDUCATION – PETITE ENFANCE – SPORT - JEUNESSE

- 11. Tarification Beauregard des Sorciers**
Rapporteur : Abderrahmane ZERROUKY, Maire Adjoint en charge de la jeunesse et de la citoyenneté
- 12. Règlement de fonctionnement des Établissements municipaux d'Accueil du Jeune Enfant**
Rapporteur : Caroline BOISSET, Maire Adjoint en charge de l'Éducation et de la Petite Enfance
- 13. Projets d'établissement des Établissements municipaux d'Accueil du Jeune Enfant**
Rapporteur : Caroline BOISSET, Maire Adjoint en charge de l'Éducation et de la Petite Enfance

RELATIONS INTERNATIONALES – CULTURE – VIE ASSOCIATIVE – SOLIDARITES – LOGEMENT – CITOYENNETE – POLITIQUE DE LA VILLE

- 14. Prise de participation de la Ville au sein de la SCIC Viking Center / Projet Ornavik**
Rapporteur : Agnès DOLHEM, Maire Adjoint en charge des Actions Culturelles et des Relations Internationales
- 15. Accréditation Erasmus + « Echanges de jeunes » 2022-2027**
Rapporteur : Agnès DOLHEM, Maire Adjoint en charge des Actions Culturelles et des Relations Internationales
- 16. Echanges internationaux de jeunes 2022-2023**
Rapporteur : Agnès DOLHEM, Maire Adjoint en charge des Actions Culturelles et des Relations Internationales
- 17. Mandat Spécial – Participation à une mission à Agnam au Sénégal dans le cadre du programme de coopération entre les deux villes autour du Sport**
Rapporteur : Agnès DOLHEM, Maire Adjoint en charge des Actions Culturelles et des Relations Internationales

**AMENAGEMENT DU TERRITOIRE – URBANISME – ENVIRONNEMENT –
CADRE DE VIE - TRAVAUX**

- 18. 21 impasse des Oréades – Déclassement de la parcelle cadastrée en section CB numéro 285**
Rapporteur : Ghislaine RIBALTA, Maire Adjoint en charge de l'Urbanisme, de l'Aménagement Urbain et de la gestion des bâtiments communaux
- 19. 73 rue Marie Curie - Acquisition par la ville d'un immeuble à usage de bureaux appartenant à l'Etat**
Rapporteur : Ghislaine RIBALTA, Maire Adjoint en charge de l'Urbanisme, de l'Aménagement Urbain et de la gestion des bâtiments communaux
- 20. 7 rue Guyon de Guercheville – Collège Nelson Mandela – Transfert de la ville au Département du Calvados d'une partie de la parcelle CN numéro 6 pour une surface d'environ 1400M²**
Rapporteur : Ghislaine RIBALTA, Maire Adjoint en charge de l'Urbanisme, de l'Aménagement Urbain et de la gestion des bâtiments communaux
- 21. Subventions pour l'achat de vélos électriques**
Rapporteur : Sylvain GODIER, Conseiller Municipal Délégué en charge des déplacements doux et de l'environnement