

CONSEIL MUNICIPAL

SEANCE PUBLIQUE

DU LUNDI 7 NOVEMBRE 2022

à 20h

ORDRE DU JOUR

FINANCES – RESSOURCES HUMAINES – ADMINISTRATION PUBLIQUE

- 1. Rapport d'observations définitives de la Chambre Régionale des Comptes relatif à la gestion de la Ville d'Hérouville Saint-Clair pour les exercices 2016 à 2020**
Rapporteur : Rodolphe THOMAS
- 2. Budget principal - Décision modificative n° 2022-04**
Rapporteur : Laurent MATA, Maire Adjoint en charge des Finances, du Personnel et de l'Administration Générale
- 3. Budget principal – Adoption de la nomenclature budgétaire et comptable M57 au 1^{er} janvier 2023**
Rapporteur : Laurent MATA, Maire Adjoint en charge des Finances, du Personnel et de l'Administration Générale
- 4. Budget annexe – Adoption de la nomenclature budgétaire et comptable M57 au 1^{er} janvier 2023 et changement d'intitulé**
Rapporteur : Laurent MATA, Maire Adjoint en charge des Finances, du Personnel et de l'Administration Générale
- 5. Commission Locale d'Evaluation des Charges Transférées – rapport d'évaluation n°1-2022**
Rapporteur : Laurent MATA, Maire Adjoint en charge des Finances, du Personnel et de l'Administration Générale
- 6. Retenues de garanties prescrites – opposition de la prescription au comptable**
Rapporteur : Laurent MATA, Maire Adjoint en charge des Finances, du Personnel et de l'Administration Générale
- 7. Convention de cadre général pour le mécénat**
Rapporteur : Laurent MATA, Maire Adjoint en charge des Finances, du Personnel et de l'Administration Générale
- 8. Concours de maîtrise d'œuvre pour la construction du groupe scolaire Montmorency à Hérouville Saint-Clair - Désignation du lauréat du concours**
Rapporteur : Laurent MATA, Maire Adjoint en charge des Finances, du Personnel et de l'Administration Générale

9. Groupement de commandes – Ville d’Hérouville Saint-Clair et Centre Communal d’Action Sociale de la Ville d’Hérouville Saint-Clair pour la mise en place d’un marché ou d’un accord cadre pour l’acquisition de carburants pris à la pompe et de prestations annexes pour les véhicules de la ville d’Hérouville Saint-Clair et du Centre Communal d’Action Sociale

Rapporteur : Laurent MATA, Maire Adjoint en charge des Finances, du Personnel et de l'Administration Générale

10. Mise en place de la vidéoverbalisation

Rapporteur : Laurent MATA, Maire Adjoint en charge des Finances, du Personnel et de l'Administration Générale

11. Facturation du coût du transport à l’hôpital et au commissariat central de Caen des personnes interpellées en état d’ivresse publique et manifeste (IPM) par les policiers municipaux d’Hérouville Saint-Clair

Rapporteur : Laurent MATA, Maire Adjoint en charge des Finances, du Personnel et de l'Administration Générale

12. Facturation du coût de mise en place de barrières de chantier dans le cadre de l’instauration d’un périmètre de sécurité

Rapporteur : Laurent MATA, Maire Adjoint en charge des Finances, du Personnel et de l'Administration Générale

13. Cimetière – Concessions funéraires - tarifs pour l’année 2023

Rapporteur : Laurent MATA, Maire Adjoint en charge des Finances, du Personnel et de l'Administration Générale

EDUCATION – PETITE ENFANCE – SPORT - JEUNESSE

14. Ring de boxe – tarif pour l’année 2023

Rapporteur : Philippe HANNOT, Maire Adjoint en charge des Sports et des Loisirs

15. Stades, gymnases et salles de réunions – tarifs pour l’année 2023

Rapporteur : Philippe HANNOT, Maire Adjoint en charge des Sports et des Loisirs

16. Tribune mobile – tarif pour l’année 2023

Rapporteur : Philippe HANNOT, Maire Adjoint en charge des Sports et des Loisirs

17. Salles du Pôle Animation et Jeunesse – tarifs pour l’année 2023

Rapporteur : Abderrahmane ZERROUKY, Maire Adjoint en charge de la jeunesse et de la citoyenneté

**RELATIONS INTERNATIONALES – CULTURE – VIE ASSOCIATIVE –
SOLIDARITES – LOGEMENT – CITOYENNETE – POLITIQUE DE LA VILLE**

- 18. Maison des Associations - tarifs pour l'année 2023**
Rapporteur : Baya MOUNKAR, Maire Adjoint en charge de la vie associative et de l'ESS
- 19. Equipements Domaine de Beauregard - tarifs pour l'année 2023**
Rapporteur : Baya MOUNKAR, Maire Adjoint en charge de la vie associative et de l'ESS
- 20. Salles des Fêtes de la Fonderie - tarifs pour l'année 2023**
Rapporteur : Baya MOUNKAR, Maire Adjoint en charge de la vie associative et de l'ESS
- 21. Salles de la Maison du Temps Libre, salles polyvalentes et salle d'activités Auber - tarifs pour l'année 2023**
Rapporteur : Baya MOUNKAR, Maire Adjoint en charge de la vie associative et de l'ESS
- 22. Logements relais : participation financière mensuelle demandée aux occupants pour l'année 2023**
Rapporteur : Erwann BERNET, Maire Adjoint en charge de l'action sociale et du logement
- 23. Convention cadre pluriannuelle d'Objectifs pour les années 2022-2023-2024 du Centre Dramatique National de Normandie /Comédie de Caen**
Rapporteur : Agnès DOLHEM, Maire Adjoint en charge des Actions Culturelles et des Relations Internationales

**AMENAGEMENT DU TERRITOIRE – URBANISME – ENVIRONNEMENT –
CADRE DE VIE - TRAVAUX**

- 24. Construction des vestiaires et des tribunes Montmorency - Demande de subventions**
Rapporteur : Philippe HANNOT, Maire Adjoint en charge des sports et des loisirs
- 25. Rue Verte – Transfert de propriété d'une emprise de 149 m² de la ville d'Hérouville Saint-Clair à Ports de Normandie**
Rapporteur : Ghislaine RIBALTA, Maire Adjoint en charge de l'Urbanisme, de l'Aménagement Urbain et de la gestion des bâtiments communaux
- 26. Blainville-sur-Orne – rue du Canal (Zone Industriale Portuaire Caen Canal) - Avis du conseil municipal sur l'enregistrement au titre des Installations Classées pour la Protection de l'Environnement**
Rapporteur : Ghislaine RIBALTA, Maire Adjoint en charge de l'Urbanisme, de l'Aménagement Urbain et de la gestion des bâtiments communaux

- 27. Travaux de restauration et d'entretien du cours d'eau du Dan – Convention de mandat avec la Communauté Urbaine Caen la Mer**
Rapporteur : Ghislaine RIBALTA, Maire Adjoint en charge de l'Urbanisme, de l'Aménagement Urbain et de la gestion des bâtiments communaux
- 28. 21 impasse des Oréades – Vente par la ville d'une emprise de 57 m² à M. GUEZET Sébastien et Mme LAISNE Justine**
Rapporteur : Ghislaine RIBALTA, Maire Adjoint en charge de l'Urbanisme, de l'Aménagement Urbain et de la gestion des bâtiments communaux
- 29. 3 Clos du Verger – Vente par la ville d'une emprise de 16m² à M. et Me UNGARI Guy et Evelyne**
Rapporteur : Ghislaine RIBALTA, Maire Adjoint en charge de l'Urbanisme, de l'Aménagement Urbain et de la gestion des bâtiments communaux