

CONSEIL MUNICIPAL

SEANCE PUBLIQUE

DU LUNDI 19 DECEMBRE 2022

à 20h

ORDRE DU JOUR

FINANCES – RESSOURCES HUMAINES – ADMINISTRATION PUBLIQUE

- 1. Budget principal - Décision modificative n°2022.05**
Rapporteur : Laurent MATA, Maire Adjoint en charge des Finances, du Personnel et de l'Administration Générale
- 2. Autorisation d'engager, liquider et mandater les dépenses d'investissement**
Rapporteur : Laurent MATA, Maire Adjoint en charge des Finances, du Personnel et de l'Administration Générale
- 3. Budget principal - Nomenclature comptable M57 - Apurement du compte 1069 « Reprise 1997 sur excédents capitalisés – neutralisation de l'excédent des charges sur les produits »**
Rapporteur : Laurent MATA, Maire Adjoint en charge des Finances, du Personnel et de l'Administration Générale
- 4. Budget Annexe des opérations économiques - Nomenclature comptable M57 - Apurement du compte 1069 « Reprise 1997 sur excédents capitalisés – neutralisation de l'excédent des charges sur les produits »**
Rapporteur : Laurent MATA, Maire Adjoint en charge des Finances, du Personnel et de l'Administration Générale
- 5. Demande de remise gracieuse de Mme Christine BELAN – Avis du Conseil Municipal**
Rapporteur : Laurent MATA, Maire Adjoint en charge des Finances, du Personnel et de l'Administration Générale
- 6. Pouvoirs du Maire – Délégation du Conseil municipal en matière d'emprunts**
Rapporteur : Rodolphe THOMAS
- 7. Désignation d'un représentant du Conseil Municipal au sein de l'Association Hérouville Basket**
Rapporteur : Rodolphe THOMAS
- 8. Demande d'agrément de la Ville pour l'accueil de jeunes en service civique, auprès du Service Départemental à la Jeunesse, à l'Engagement et aux Sports, pour une durée de 3 ans à compter du 4 février 2023**
Rapporteur : Lou HIVER, Conseiller Municipal en charge de la gestion des compétences

- 9. Conférence de M. Vladimir FEDEROVSKI le 9 décembre 2022**
Rapporteur : Laurent MATA, Maire Adjoint en charge des Finances, du Personnel et de l'Administration Générale
- 10. Création de deux postes de catégorie C, du cadre d'emplois des adjoints techniques à temps complet**
Rapporteur : Laurent MATA, Maire Adjoint en charge des Finances, du Personnel et de l'Administration Générale
- 11. Création d'un poste de contractuel chargé de projet, de catégorie A du cadre d'emplois des attachés territoriaux à temps complet et d'un poste de contractuel chargé de mission, de catégorie A du cadre d'emplois des Educateurs de Jeunes Enfants à temps complet pour la durée de la convention soit 1 an et demi, afin de poursuivre le dispositif Cité Educative**
Rapporteur : Laurent MATA, Maire Adjoint en charge des Finances, du Personnel et de l'Administration Générale
- 12. Création d'un poste de référent santé et accueil inclusif de catégorie A du cadre d'emplois des infirmiers puériculteurs à temps non complet 80 % au sein du service petite enfance**
Rapporteur : Laurent MATA, Maire Adjoint en charge des Finances, du Personnel et de l'Administration Générale
- 13. Transformation d'un poste de catégorie C de la filière sportive du cadre d'emplois des opérateurs des activités physiques et sportives en un poste de catégorie C de la filière technique et du cadre d'emplois des agents de maîtrise pour mise en concordance avec les missions réalisées**
Rapporteur : Laurent MATA, Maire Adjoint en charge des Finances, du Personnel et de l'Administration Générale
- 14. Transformation d'un poste de catégorie C du cadre d'emplois des agents de maîtrise à temps complet en un poste de catégorie B du cadre d'emplois des techniciens à temps complet à la Direction des Services Techniques**
Rapporteur : Laurent MATA, Maire Adjoint en charge des Finances, du Personnel et de l'Administration Générale
- 15. Transformation d'un poste de catégorie C du cadre d'emplois des agents de maîtrise à temps complet en un poste de catégorie B du cadre d'emplois des techniciens à temps complet à la Direction Education Petite Enfance Restauration**
Rapporteur : Laurent MATA, Maire Adjoint en charge des Finances, du Personnel et de l'Administration Générale

EMPLOI – INSERTION – FORMATION – DEVELOPPEMENT ECONOMIQUE

- 16. Avis sur les dérogations exceptionnelles à l'interdiction du travail le dimanche accordées par M. le Maire au titre de l'année 2023**
Rapporteur : Frédéric CARLUER, Maire Adjoint en charge du développement économique et des commerces de proximité

EDUCATION – PETITE ENFANCE – SPORT - JEUNESSE

- 17. Convention d'Objectifs et de Moyens avec Hérouville Caen Canoë Kayak**
Rapporteur : Philippe HANNOT, Maire Adjoint en charge des Sports et des Loisirs

RELATIONS INTERNATIONALES – CULTURE – VIE ASSOCIATIVE – SOLIDARITES – LOGEMENT – CITOYENNETE – POLITIQUE DE LA VILLE

- 18. Réforme sur les attributions de logements sociaux**
Rapporteur : Erwann BERNET, Maire Adjoint en charge de l'action sociale et du logement
- 19. Subvention à l'association « Les amis d'Agnam » pour le projet « Eco-village d'Agnam Lidoubé »**
Rapporteur : Agnès DOLHEM, Maire Adjoint en charge des Actions Culturelles et des Relations Internationales
- 20. Mandat Spécial – Participation à une mission à Agnam au Sénégal dans le cadre du programme de coopération entre les deux villes autour du Sport – Modification**
Rapporteur : Agnès DOLHEM, Maire Adjoint en charge des Actions Culturelles et des Relations Internationales

AMENAGEMENT DU TERRITOIRE – URBANISME – ENVIRONNEMENT – CADRE DE VIE - TRAVAUX

- 21. Signature d'un contrat de territoire 2022-2026 avec le Département du Calvados**
Rapporteur : Rodolphe THOMAS
- 22. Plan de concertation préalable au projet de renouvellement urbain des Belles Portes**
Rapporteur : Rodolphe THOMAS
- 23. Rapport d'activité 2021 - SPLA Caen Presqu'île**
Rapporteur : Rodolphe THOMAS
- 24. Compte-rendu d'activité 2021 - concession d'aménagement de la ZAC ARCHIPEL Presqu'île hérouvillaise**
Rapporteur : Rodolphe THOMAS
- 25. Compte-rendu d'activité 2021 - concession publique d'aménagement du Grand Projet de Ville**
Rapporteur : Ghislaine RIBALTA, Maire Adjoint en charge de l'Urbanisme, de l'Aménagement Urbain et de la gestion des bâtiments communaux

- 26. Rapport annuel 2021 – Contrat de Partenariat pour la gestion globale et le réaménagement des installations d'éclairage public et de signalisation lumineuse tricolore**
Rapporteur : Patrick MAROLE, Conseiller municipal délégué en charge des travaux, voiries, espaces verts, espaces publics
- 27. Extension du périmètre suite à l'instauration des dispositifs de lutte contre l'habitat dégradé : Permis de louer et de diviser sur l'ensemble du territoire communal à l'exception des secteurs de Citis, la Sphère, Lébisey et Hameau de Beaugard**
Rapporteur : Ghislaine RIBALTA, Maire Adjoint en charge de l'Urbanisme, de l'Aménagement Urbain et de la gestion des bâtiments communaux
- 28. Subvention exceptionnelle ACRO**
Rapporteur : Ghislaine RIBALTA, Maire Adjoint en charge de l'Urbanisme, de l'Aménagement Urbain et de la gestion des bâtiments communaux
- 29. Communauté Urbaine Caen la Mer - Zonages d'assainissement des eaux usées et pluviales - Enquête Publique - Avis du conseil municipal**
Rapporteur : Ghislaine RIBALTA, Maire Adjoint en charge de l'Urbanisme, de l'Aménagement Urbain et de la gestion des bâtiments communaux
- 30. Boulevard des Belles Portes – Site de la Varende – Convention de rétrocession des voiries et espaces communs du programme « Ilot Varende » entre la société EDIFIDES, la Ville d'Hérouville Saint-Clair et la Communauté Urbaine Caen la Mer**
Rapporteur : Ghislaine RIBALTA, Maire Adjoint en charge de l'Urbanisme, de l'Aménagement Urbain et de la gestion des bâtiments communaux
- 31. Route de Colombelles – Transfert de propriété d'une emprise de 3 266 m² de la ville d'Hérouville Saint-Clair à Ports de Normandie**
Rapporteur : Ghislaine RIBALTA, Maire Adjoint en charge de l'Urbanisme, de l'Aménagement Urbain et de la gestion des bâtiments communaux
- 32. 3 rue Guyon de Guercheville - Collège Nelson Mandela - Transfert de la ville au Département du Calvados d'une partie de la parcelle CN numéro 6 pour une surface de 1 127 m²**
Rapporteur : Ghislaine RIBALTA, Maire Adjoint en charge de l'Urbanisme, de l'Aménagement Urbain et de la gestion des bâtiments communaux
- 33. 73 rue Marie Curie – Cession par la ville d'un immeuble à usage de bureaux à la SCI Chêne-Houx avec faculté de substitution à la personne morale de son choix**
Rapporteur : Ghislaine RIBALTA, Maire Adjoint en charge de l'Urbanisme, de l'Aménagement Urbain et de la gestion des bâtiments communaux