



Ville d'Hérouville-Saint-Clair

DIRECTION GENERALE DES SERVICES

Dossier suivi par F. MERCEY

Tél. 02 31 45 32 54

Le Maire d'Hérouville Saint-Clair
Vice-Président du Conseil Régional de
Normandie

aux Élus

Le **12 MAI 2025**

Madame, Monsieur,

Je vous prie de bien vouloir assister à la prochaine séance du Conseil Municipal qui aura lieu :

**Le lundi 12 mai 2025
à 20h
Salle du Conseil Municipal
de l'Hôtel de Ville**

Je vous informe que la séance sera publique, et que les débats seront également accessibles en direct au public de manière électronique.

Dans le cas où vous seriez empêché(e) d'assister à cette séance, vous pouvez donner à un Conseiller Municipal de votre choix pouvoir de voter en votre nom. Je vous invite dans ce cas à utiliser l'imprimé ci-joint établi à cet effet et à le faire remettre en début de séance.

Dans l'attente de cette réunion,

Je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes salutations distinguées.

Rodolphe THOMAS

CONSEIL MUNICIPAL

LUNDI 12 MAI 2025

à 20h

ORDRE DU JOUR

FINANCES – RESSOURCES HUMAINES – ADMINISTRATION PUBLIQUE

- 1. Budget Principal – Compte de Gestion 2024**
Rapporteur : Laurent MATA, Premier adjoint en charge des finances, de l'administration générale et des ressources humaines
- 2. Budget Principal – Compte Administratif 2024**
Rapporteur : Laurent MATA, Premier adjoint en charge des finances, de l'administration générale et des ressources humaines
- 3. Budget Principal – Affectation du résultat 2024**
Rapporteur : Laurent MATA, Premier adjoint en charge des finances, de l'administration générale et des ressources humaines
- 4. Budget Principal – Budget supplémentaire 2025**
Rapporteur : Laurent MATA, Premier adjoint en charge des finances, de l'administration générale et des ressources humaines
- 5. Budget Principal – Décision Modificative N° 2025-01**
Rapporteur : Laurent MATA, Premier adjoint en charge des finances, de l'administration générale et des ressources humaines
- 6. Budget Annexe - Immobilier Actif – Compte de Gestion 2024**
Rapporteur : Laurent MATA, Premier adjoint en charge des finances, de l'administration générale et des ressources humaines
- 7. Budget Annexe - Immobilier Actif – Compte Administratif 2024**
Rapporteur : Frédéric CARLUER, Maire adjoint en charge du développement économique et des commerces de proximité
- 8. Budget Annexe - Immobilier Actif – Affectation du résultat 2024**
Rapporteur : Frédéric CARLUER, Maire adjoint en charge du développement économique et des commerces de proximité
- 9. Budget Annexe - Immobilier Actif – Budget supplémentaire 2025**
Rapporteur : Frédéric CARLUER, Maire adjoint en charge du développement économique et des commerces de proximité

10. Budget Annexe - Vente d'énergie – Compte de Gestion 2024

Rapporteur : Laurent MATA, Premier adjoint en charge des finances, de l'administration générale et des ressources humaines

11. Budget Annexe - Vente d'énergie – Compte Administratif 2024

Rapporteur : Laurent MATA, Premier adjoint en charge des finances, de l'administration générale et des ressources humaines

12. Budget Annexe - Vente d'énergie – Affectation du résultat 2024

Rapporteur : Laurent MATA, Premier adjoint en charge des finances, de l'administration générale et des ressources humaines

13. Budget Annexe - Vente d'énergie – Budget supplémentaire 2025

Rapporteur : Laurent MATA, Premier adjoint en charge des finances, de l'administration générale et des ressources humaines

14. Autorisations de Programme / Crédits de Paiement 2025-2 – Ajustements

Rapporteur : Laurent MATA, Premier adjoint en charge des finances, de l'administration générale et des ressources humaines

15. Situation des autorisations de programme au 31 décembre 2024

Rapporteur : Laurent MATA, Premier adjoint en charge des finances, de l'administration générale et des ressources humaines

16. Passation du marché de « Vérifications périodiques des installations techniques du patrimoine » dans le cadre du groupement de commandes proposé par la Communauté Urbaine Caen la Mer

Rapporteur : Laurent MATA, Premier adjoint en charge des finances, de l'administration générale et des ressources humaines

17. Lancement du concours de maîtrise d'œuvre - Jury du Concours de maîtrise d'œuvre pour la construction de l'extension du Big Band Café

Rapporteur : Laurent MATA, Premier adjoint en charge des finances, de l'administration générale et des ressources humaines

18. Création d'un jardin du souvenir au cimetière Beauregard

Rapporteur : Laurent MATA, Premier adjoint en charge des finances, de l'administration générale et des ressources humaines

**RELATIONS INTERNATIONALES – CULTURE – VIE ASSOCIATIVE – SOLIDARITES –
LOGEMENT – CITOYENNETE – POLITIQUE DE LA VILLE**

19. Convention triennale de partenariat avec la ville de Caen pour les animations « Eclat(s) de rue » - 2025-2028

Rapporteuse : Baya MOUNKAR, Maire adjointe en charge de la vie associative et de l'économie sociale et solidaire

20. Convention d'Objectifs et de Moyens avec l'association Compagnie Alkime

Rapporteuse : Baya MOUNKAR, Maire adjointe en charge de la vie associative et de l'économie sociale et solidaire

21. Convention d'occupation du domaine public pour le Parc Beauregard Aventure

Rapporteuse : Baya MOUNKAR, Maire adjointe en charge de la vie associative et de l'économie sociale et solidaire

EDUCATION – PETITE ENFANCE – SPORT - JEUNESSE

22. Adoption de la charte relative aux dérogations scolaires

Rapporteuse : Caroline BOISSET, Maire adjointe en charge de l'éducation, de la petite enfance

23. Approbation du règlement intérieur du service municipal de transport scolaire

Rapporteuse : Caroline BOISSET, Maire adjointe en charge de l'éducation, de la petite enfance

AMENAGEMENT DU TERRITOIRE – URBANISME – FONCTIONNEMENT – CADRE DE VIE - TRAVAUX

24. Signature de l'avenant 1 du Contrat de territoire départemental 2022-2026

Rapporteur : Rodolphe THOMAS

25. Signature d'une convention avec la Fondation du Patrimoine pour les travaux du Château de Beauregard

Rapporteur : Laurent MATA, Premier adjoint en charge des finances, de l'administration générale et des ressources humaines

26. Cessions – Acquisitions 2024

Rapporteuse : Ghislaine RIBALTA, Maire adjointe en charge de l'urbanisme, de l'aménagement urbain et de la gestion des bâtiments communaux

27. Subvention pour l'achat de vélos électriques

Rapporteur : Jérôme LANGLOIS, Conseiller municipal délégué en charge du développement durable, de la transition écologique et du numérique

28. Compte rendu des décisions prises par Monsieur le Maire sur délégation du Conseil municipal

Rapporteur : Laurent MATA, Premier adjoint en charge des finances, de l'administration générale et des ressources humaines

