



**DIRECTION GENERALE DES SERVICES**  
Dossier suivi par C. VIDU  
Tél. 02 31 45 32 54

Le Maire d'Hérouville Saint-Clair  
Vice-Président du Conseil Régional de  
Normandie

aux Élus

Ville d'Hérouville Saint-Clair

Le **29 MAI 2026**

Madame, Monsieur,

Je vous prie de bien vouloir assister à la prochaine séance du Conseil municipal qui aura lieu :

Hôtel de Ville  
14201 Hérouville Cedex

BOÎTE POSTALE n°9

TÉLÉPHONE  
02 31 45 33 11

SITE INTERNET  
[www.herouville.net](http://www.herouville.net)

COURRIEL  
[mairie@herouville.net](mailto:mairie@herouville.net)

**Le vendredi 5 juin 2026  
à 17h**

**Salle du Conseil municipal  
de l'Hôtel de Ville**

Lors de cette séance, il sera procédé à la désignation des délégués suppléants en vue de l'élection des sénateurs. Pour la Ville d'Hérouville Saint-Clair, 9 délégués devront être élus, au scrutin de liste suivant le système de la représentation proportionnelle avec application de la règle de la plus forte moyenne sans panachage ni vote préférentiel.

Je vous informe que la séance sera publique, et que les débats seront également accessibles en direct au public de manière électronique.

Dans le cas où vous seriez empêché(e) d'assister à cette séance, vous pouvez donner à un Conseiller municipal de votre choix pouvoir de voter en votre nom. Je vous invite dans ce cas à utiliser l'imprimé ci-joint établi à cet effet et à le faire remettre en début de séance.

Dans l'attente de cette réunion,

Je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes salutations distinguées.

*Bien à vous.*

**Rodolphe THOMAS**

# CONSEIL MUNICIPAL

## SÉANCE PUBLIQUE DU VENDREDI 5 JUIN 2026

### à 17h

## ORDRE DU JOUR

### I- Election des délégués suppléants du Conseil municipal en vue de l'élection des sénateurs

### II- Approbation du procès-verbal de la séance du 18 mai 2026

### III- Points soumis à délibération

## FINANCES – RESSOURCES HUMAINES – ADMINISTRATION PUBLIQUE

- 1. Formation des élus municipaux et fixation des crédits affectés**  
Rapporteur : Laurent MATA, Premier adjoint en charge des finances, de l'administration générale et des ressources humaines
- 2. Délégations de fonction par le Maire aux conseillers municipaux et indemnités de fonction aux membres du Conseil municipal**  
Rapporteur : Laurent MATA, Premier adjoint en charge des finances, de l'administration générale et des ressources humaines
- 3. Création d'un Comité Social Territorial (CST) et d'une Formation Spécialisée en matière de Santé, Sécurité et Conditions de Travail (F3SCT) communs à la Ville et au CCAS d'Hérouville Saint-Clair**  
Rapporteur : Laurent MATA, Premier adjoint en charge des finances, de l'administration générale et des ressources humaines
- 4. Composition du CST et de la F3SCT communs à la Ville et au CCAS d'Hérouville Saint-Clair**  
Rapporteur : Laurent MATA, Premier adjoint en charge des finances, de l'administration générale et des ressources humaines
- 5. Création des Commissions Administratives Paritaires (CAP) communes à la Ville et au CCAS d'Hérouville Saint-Clair pour chaque catégorie d'agents titulaires A, B, C, sans considération de groupes hiérarchiques**  
Rapporteur : Laurent MATA, Premier adjoint en charge des finances, de l'administration générale et des ressources humaines
- 6. Création d'une Commission Consultative Paritaire (CCP) commune à la Ville et au CCAS d'Hérouville Saint-Clair**  
Rapporteur : Laurent MATA, Premier adjoint en charge des finances, de l'administration générale et des ressources humaines

**7. Création d'un emploi non permanent pour faire face à un besoin lié à un accroissement temporaire d'activité au service logement**

Rapporteur : Laurent MATA, Premier adjoint en charge des finances, de l'administration générale et des ressources humaines

**DÉSIGNATION DES REPRESENTANTS DE LA VILLE**

**8. Désignation de représentants de la ville d'Hérouville Saint-Clair au sein des conseils d'écoles des écoles maternelles et élémentaires**

Rapporteur : Laurent MATA, Premier adjoint en charge des finances, de l'administration générale et des ressources humaines

**9. Désignation de représentants de la ville d'Hérouville Saint-Clair au sein des conseils d'administration des collèges, lycées et EREA**

Rapporteur : Laurent MATA, Premier adjoint en charge des finances, de l'administration générale et des ressources humaines

**10. Compte-rendu des décisions prises par Monsieur le Maire sur délégation du Conseil municipal**

Rapporteur : Laurent MATA, Premier adjoint en charge des finances, de l'administration générale et des ressources humaines

**IV- Information du Conseil municipal**

Information sur une procédure de protection fonctionnelle